

□

Finnvedens gymnasiums plan mot diskriminering och kränkande behandling

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Gymnasieskolan

Läsår

2016/2017

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Gymnasiesärskolan

Ansvariga för planen

Rektor Anette Stereví

Vår vision

Gymnasiet som sätter eleven i centrum med • En verklighetsanknuten och omvärldsorienterad undervisning med hög måluppfyllelse. • Ett individanpassad och flexibelt arbetssätt • En skoldag som ger lust, glädje och stimulans. • En skolmiljö där alla trivs och blir sedda

Planen gäller från

2016-08-18

Planen gäller till

2017-06-15

Läsår

2016/2017

Elevernas delaktighet

Elever i gymnasiesärskolan har deltagit i arbetet med planen. Eleverna har bjudits in att komma med synpunkter på planen.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Föräldrar görs delaktiga genom föräldramöte och utvecklingssamtal.

Personalens delaktighet

Personalen arbetar aktivt i arbetet mot kränkande behandling och diskriminering varje dag i mötet med eleverna. I programarbetslaget har personalen möjlighet att ta upp diskrimineringsfrågor.

Förankring av planen

Information om årlig plan mot diskriminering och kränkande behandling ges på: På Finnvedens gymnasiums hemsida, på föräldramöten och vid utvecklingssamtal. Till elever under skoltid. Till personal på konferenser.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Föregående års likabehandlingsplan/plan för kränkande behandling utvärderades i slutet på vårterminen 2015.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Personal och elever har varit delaktiga i utvärderingen.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Trakasserier förekom under ht i klassen med inkluderade elever, vilket ledde till anmälan i slutet av oktober. Efter att en elev flyttades till individuell undervisning blev det klart bättre. Enstaka incidenter har ändå förekommit under raster, men har kunnat stävjas genom närvaro av personal.

En elev har trakasserat en annan elev sexuellt genom sms och andra sociala medier. Vi har arbetat med detta genom att eleven har haft regelbundna samtal hos kuratorn. Samtal har även förts med föräldrar och barnhabiliteringen. Polisen har kommit till skolan och informerat eleven om vilka konsekvenser det kan bli om beteendet fortsätter. Till nästa läsår fortsätter detta arbete.

Årets plan ska utvärderas senast

2017-06-16

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Planen utvärderas i skolledningen, arbetslaget och elevhälsoteamet. Samtliga elever och samtlig personal ska få möjlighet att utvärdera planen och komma med förslag på förbättringar.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Rektor Anette Sternevi ansvarar för att planen utvärderas.

Främjande insatser

Namn

Främja likabehandling oavsett etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning

Områden som berörs av insatsen

Etnisk tillhörighet och Religion eller annan trosuppfattning

Mål och uppföljning

Alla elever oavsett etnisk eller kulturell tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, ha samma rättigheter och möjligheter. Eleverna ska få kännedom om olika religioner, hur man utövar och hur man firar högtiderna.

Insats

Vid traditionella aktiviteter skall personal vara uppmärksamma på etnisk, kulturell eller religionstillhörighet och ta hänsyn till detta.

Ansvarig

Rektor, mentor, programarbetslaget

Datum när det ska vara klart

Arbetet pågår under hela läsåret.

Namn

Främja likabehandling oavsett sexuell läggning

Områden som berörs av insatsen

Sexuell läggning

Mål och uppföljning

Alla, oavsett sexuell läggning ha samma möjligheter, rättigheter och skyldigheter och respekteras oavsett sexuell läggning.

Insats

Personalen informerar och undervisar om olika sexuella läggningar. Reflektioner över sina egna normer och värderingar som man förmedlar till eleverna. Diskussioner kring värdegrundsfrågor. Öppna diskussioner som rör olika sexuell läggning.

Ansvarig

Rektor, mentor, programarbetslaget

Datum när det ska vara klart

Arbetet pågår under hela läsåret.

Namn

Främjande insatser mot kränkande behandling

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling

Mål och uppföljning

Inga elev ska känna sig utsatt för kränkande behandling. Uppföljning genom fråga i elevenkäten där eleven kan kryssa i om den blivit kränkt. Viktigt med att fånga upp signaler i elevgruppen.

Insats

Aktiva diskussioner i klassråd och i elevgrupper. Elevenkät besvaras av elever under läsåret och resultatet följs upp och resulterar i åtgärd utifrån resultat i elevenkät: Handlingsplaner/diskussioner i klass /utvecklingsamtal utifrån svaren.

Ansvarig

Programarbetslaget

Datum när det ska vara klart

Arbetet pågår under hela läsåret.

Namn

Främja likabehandling oavsett funktionsnedsättning

Områden som berörs av insatsen

Funktionsnedsättning

Mål och uppföljning

Alla elever ha samma rättigheter och möjligheter oavsett funktionsnedsättning. Kontinuerlig uppföljning utifrån elevernas behov med avstämning vid utvecklingssamtal.

Insats

Vid planering av skolans verksamhet ska konsekvenserna för elever med olika funktionsnedsättningar beaktas och tas med i planering av arbete i klass. Viktigt att hiss finns för de som är rullstolsburna eller har svårigheter att gå i trappor. Eleven skall själv ha möjlighet att använda sig av hiss. Åtgärd utifrån resultat vid uppföljning: Handlingsplaner/diskussioner i klass och i utvecklingssamtal utifrån svaren.

Ansvarig

Rektor, mentor, Programarbetslaget

Datum när det ska vara klart

Arbetet pågår under hela läsåret.

Namn

Främja likabehandling oavsett kön

Områden som berörs av insatsen

Kön

Mål och uppföljning

All verksamhet på vår skola ska genomsyras av ett könsperspektiv för att på så sätt arbeta för att uppnå en jämställd skola, vilket innebär att vi skall arbeta för en verksamhet där flickor och pojkar har samma möjligheter, rättigheter och skyldigheter. Uppföljning genom elevenkät där eleven kan kryssa i om den blivit kränkt pga kön.

Insats

Jämställdhetsperspektivet ska hållas levande i diskussioner i elevgrupperna och i alla möten på skolan. Åtgärd utifrån resultat i elevenkät: Handlingsplaner/diskussioner i klass och i utvecklingssamtal utifrån svaren.

Ansvarig

Rektor, mentor, programarbetslaget

Datum när det ska vara klart

Arbetet pågår under hela läsåret.

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

Utifrån behov har vi regelbundna enskilda samtal med elever samt diskussion i klassråd. Observationer i elevgruppen under lektioner och raster. Trivselenkät under höstterminen.

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Alder

Hur eleverna har involverats i kartläggningen

I arbetet mot kränkande behandling görs årligen en trivselenkät. Gemensamma diskussioner i klassen. Kartläggning av trivsel och förekomsten av kränkande behandling sker även genom: Utvecklingssamtal 1 gång per termin. Hälsosamtal. Alternativa kommunikationsmetoder för elever på tidig utvecklingsnivå

Hur personalen har involverats i kartläggningen

Personalen har diskuterat planen vid arbetslagsträffar. Elevärenden är en stående punkt på programarbetslagens konferenser.

Resultat och analys

Personalen är engagerade och delaktiga i elevens hela skoldag inklusive raster och förflyttningar mellan aktiviteter. Personalen på det individuella programmet äter med eleverna i matsalen, vilket minskar risken för kränkande behandling. Personalen fungerar också som en länk i integreringsarbetet med övriga gymnasiet. Eleverna i det nationella programmet läser integrerade kurser med elever från gymnasieskolans introduktionsprogram. Det är generellt en god stämning i gruppen och eleverna från båda programmen har utbyte med varandra på t.ex. raster.

Förebyggande åtgärder

Namn

Motverka otrygghet, diskriminering och kränkande behandling.

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Diskriminering, otrygghet och kränkande behandling ska upptäckas tidigt. Elever med en funktionsnedsättning ska inte bli utsatta för kränkande behandling. Uppföljning görs genom regelbundna samtal i elevgrupperna om trivsel. På klassråden finns en stående punkt om arbetsmiljön. Vid utvecklingssamtalen tas frågor om trivsel och sociala relationer upp.

Åtgärd

Gemensamma rastaktiviteter i café Ugglan. Personal medverkar vid lunchen i matsalen. Personalen är delaktiga i elevens hela skoldag inklusive raster och förflyttning mellan aktiviteter. Stödjande rastaktiviteter för att underlätta elevernas relationsskapande. Elevernas schema är lagt så att långa håltimmar undviks.

Motivera åtgärd

Elevernas raster och egna förflyttningar är tillfällen då risken för kränkande behandling är som störst.

Ansvarig

All personal

Datum när det ska vara klart

2016-08-18

Namn

Motverka diskriminering av kön

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling och Kön

Mål och uppföljning

Det ska inte förekomma sexuella trakasserier i verksamheten. Uppföljning görs genom gruppsamtal och individuella samtal med inblandade elever varje vecka.

Åtgärd

Samtal med de elever som är inblandade och i mentorsgruppen. Samtalsövningar från Livskunskapen används.

Motivera åtgärd

Elever har i gruppsamtal påpekat att det har förekommit att flicka/flickor i gruppen utsatts för nedsättande ord.

Ansvarig

Mentor, programarbetslag

Datum när det ska vara klart

Så snart som möjligt

Rutiner för akuta situationer

Policy

Alla elever ska behandlas som individer på lika villkor, känna trygghet och tillhörighet till sin grupp och alltid mötas med respekt. Alla elever ska få individuell uppmärksamhet samt mötas av en positiv förväntan att vilja tillägna sig kunskap.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Personalen ska vara uppmärksam på tecken som kan tyda på att en elev är utsatt för trakasserier eller kränkande behandling. Personalen ska vara uppmärksam på trakasserier eller kränkande behandling som sker genom Internet eller sms. Personalen har schemalagda rastvakter och vistas regelbundet i café Ugglan. Utvecklingssamtalen tar upp frågor om elevens trivsel. Hälsosamtal genomförs årligen.

Personal som elever och föräldrar kan vända sig till

Eleverna kan vända sig till mentorm eller annan person i personalen som de har förtroende för. Kontaktpersoner i organisationen är: Rektor Anette Stemevi 0370 - 37 77 63 Kurator Sofia Jarl 0370 - 37 73 65 Skolsköterska Anette Andersson 0370 - 37 73 36. Kontaktuppgifter finns på skolans hemsida.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

Vid varje enskilt fall görs en bedömning av hur allvarlig kränkningen är, om anmälan till socialtjänsten eller polis ska göras och om skolan behöver ta hjälp av andra insatser. Vid allvarliga kränkningar resulterar utredningen i ett individuellt åtgärdsprogram som beskriver nuvarande situation, målsituation och vilka åtgärder som behöver vidtas för att nå målet. Den ordning som följs i normala fall är: Den personal som får information om eller upptäcker kränkning skall genast ingripa och dokumentera händelsen och rapportera till rektor och elevhälsan. Mentor/arbetslag utreder omedelbart, samtalar om händelsen med eleven som känner sig kränkt, och den/de som kränkt. Kontaktar vårdnadshavare för omyndiga elever. Dokumentationen görs på särskild blankett som lämnas till rektor. Beslut om åtgärd tas gemensamt med de berörda.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

Händelsen anmäls till rektor som samlar information om händelsen och informerar personalchefen. Rektor/någon av rektor utsedd genomför enskilda samtal med de inblandade. Kontaktar vårdnadshavare för omyndiga elever. Meddelar facklig representant angående den anställde. Rektor har uppföljning inom en vecka Rektor dokumenterar alla steg på särskild blankett.

Rutiner för uppföljning

När en elev kränks av andra elever: Uppföljningssamtal sker inom en vecka med samtliga berörda. Uppföljning om problemen kvarstår - konferens med rektor, berörd personal, förälder och elev för fortsatta åtgärder. Om vidare åtgärder krävs beslutar rektor om att göra en åtgärdsplan och rapporterar till huvudmannen. När en elev kränks av personal: Rektor följer upp ärendet inom en vecka. Rektor har regelbunden kontakt med den personal som kränkt eleven och samtalar om hur undervisningen med berörd elev fungerar. Om åtgärderna inte är tillräckliga, tar rektor kontakt med personalavdelningen.

Rutiner för dokumentation

Alla enskilda ärenden då elever upplevt sig diskriminerade eller kränkta dokumenteras. Dokumentationen ska visa tydligt hur skolan utrett ärendet, vilka åtgärder som satts in och hur ärendet följs upp. Rektor och berörd personal dokumenterar när det gäller kränkningar av elever. Rektor dokumenterar när det gäller vuxens kränkning av elev. Rektor ansvarar för att inrapporterade fall följs upp på särskild blankett.

Ansvarsförhållande

Den i personalen som får kännedom om kränkande behandling eller trakasserier ansvarar för att rapportering av händelsen görs till ansvarig person enligt ovan. Rektor och berörd personal dokumenterar när det gäller kränkningar av elever. Rektor dokumenterar när det gäller vuxens kränkning av elev.